

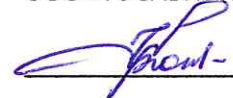


Положение о структурном подразделении ООО
«РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской
авиации

Код ПСП.У1-2022

Издание 01

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «РУСАВИАПРОМ»

 А.С. Крюков

18.04. 2022

Положение о структурном подразделении
ООО «РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской авиации
ПСП.У1-2022



Положение о структурном подразделении ООО
«РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской
авиации

Код ПСП.У1-2022

Издание 01

Разработал:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник АУЦ ГА	Зеров О.Б.		18.04.2022

Лист согласования:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник отдела СМК и аудита	Масягина Н.А.		
<i>и.о.</i> Начальник отдела кадров	<i>Ломажкина Н.В.</i>		
Юридический отдел			



1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «РУСАВИАПРОМ», именуемое в дальнейшем «Организация», создано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Общество является юридическим лицом и свою деятельность осуществляет на основании настоящего Устава и действующего законодательства.

ООО «РУСАВИАПРОМ» является коммерческой организацией, преследующей в качестве основной цели своей предпринимательской деятельности извлечение прибыли.

Наряду с основной деятельностью в качестве дополнительного вида деятельности «Организации» осуществляет образовательную деятельность.

1.2. В целях осуществления образовательной деятельности, создан авиационный учебный центр гражданской авиации (далее-АУЦ ГА), утверждено приказом генерального директора ООО «РУСАВИАПРОМ» от 18.04.2022 № 9/1-0

1.3. АУЦ ГА является структурным подразделением «Организации», подчиняется непосредственно генеральному директору ООО «РУСАВИАПРОМ».

1.4. АУЦ ГА осуществляет свою деятельность в рамках полномочий, определённых настоящим Положением, и руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- международными и российскими отраслевыми нормативными документами, определяющими основные требования к осуществлению управления безопасностью полетов;
- Федеральными авиационными правилами ФАП-289;
- требованиями внутренних нормативных документов организации;
- организационно-распорядительными документами организации;
- методическими рекомендациями АУЦ ГА;
- Законом об образовательной деятельности.

1.5. АУЦ ГА возглавляет начальник АУЦ ГА, который назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора ООО «РУСАВИАПРОМ».

Начальник АУЦ ГА непосредственно подчиняется генеральному директору ООО «РУСАВИАПРОМ».

1.6. Начальник АУЦ ГА назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом генерального директора ООО «РУСАВИАПРОМ».



Положение о структурном подразделении ООО
«РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской
авиации

Код ПСП.У1-2022
Издание 01

1.7. Нормирование труда персонала АУЦ ГА, распределение и постановка заданий, определение условий труда, организация рабочих мест определяется в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами «Организации».

1.8. Деятельность персонала АУЦ ГА регламентируется утвержденными генеральным директором «Организации» должностными инструкциями.

1.9. Начальник АУЦ ГА представляет, назначает лиц, ответственных за организацию обучения и контроль выполнения служебных функций персонала АУЦ для обеспечения качества реализации заявленных программ.

1.10. АУЦ ГА имеет бланки собственной формы, утвержденные генеральным директором ООО «РУСАВИАПРОМ».

2. Организационная структура АУЦ ГА

2.1. АУЦ ГА организационно входит в состав ООО «РУСАВИАПРОМ» и функционально подчиняется генеральному директору «Организации».

2.2. Структура АУЦ ГА разрабатывается начальником отдела исходя из объёма работ и уровня задач, возложенных на отдел, и утверждаются в соответствии с действующим в организации порядком.

2.3. Работники АУЦ ГА назначаются и освобождаются от должности приказом генерального директора или иного уполномоченного лица в порядке, установленном действующим трудовым законодательством по представлению начальника АУЦ ГА, и осуществляют свою деятельность на основании утвержденных должностных инструкций.



2.4. Должности начальника АУЦ ГА, заместителя начальника АУЦ ГА по учебной работе и начальника штаба АУЦ ГА относятся к категории должностей «руководители». Данное место работы для них должно являться основным.

3. Основные задачи и функции

3.1. Основными задачами АУЦ ГА являются:

- осуществление образовательной деятельности по утверждённым в установленном порядке программам дополнительного образования;
- разработка и реализация программ дополнительного образования;
- организация мероприятий по подготовке к реализации программ дополнительного образования;
- организация мероприятий по реализации программ дополнительного образования;
- совершенствование учебно-материальной базы АУЦ ГА;



- периодическая подготовка, повышение квалификации, первоначальная подготовка авиационных специалистов;

- подготовка персонала рабочих специальностей.

3.2. Функционирование АУЦ ГА осуществляется согласно стандартам организации:

-РА-2.6-01-РД Руководство по качеству авиационного учебного центра гражданской авиации;

-РА-2.6-РД Руководство по организации деятельности авиационного учебного центра гражданской авиации;

- РА-3.0-СП.01 Управление документацией;

- РА-3.0-СП.03 Внутренний и внешний аудит СМК;

- РА-3.0-СП.10 Организация и проведение обучения персонала;

- РА-3.0-РП.06 Управление записями;

-РА-3.0-РП.05 Порядок разработки, утверждения и введения в действие должностных инструкций;

-РА-3.0-РП.02 Порядок заключения и утверждения контрактов;

-РА-3.0-СП.02 Порядок ведения несекретного делопроизводства;

-РА-3.0-СП.12 Порядок внедрения стандартов на предприятии;

-РА-3.0-СП.13 Положение о структурном подразделении;

-РА-3.0-СП.30 Ответственность руководства;

- РА-2.6-РД Порядок проведения аттестации руководителей и иных категорий служащих;

-РА-3.0-РП.01 Порядок подготовки и оформления приказов и распоряжений;

-РА-3.0-СП.16 Предупреждающие действия;

-РА-3.0-РП.04 Порядок разработки и формирования СТО;

-РА-3.0-СП.12 Порядок внедрения стандартов на предприятии.

4. Ответственность

4.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник авиационного учебного центра гражданской авиации.

4.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.



Положение о структурном подразделении ООО
«РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской
авиации

Код ПСП.У1-2022

Издание 01

5. Взаимодействие с другими структурами организации

5.1. АУЦ ГА реализует возложенные на него задачи и функции во взаимодействии со структурными подразделениями «Организации».

5.2. АУЦ ГА осуществляет взаимодействие со сторонними организациями самостоятельно или через управления «Организации».

№ п/п	Взаимоотношения с другими подразделениями	
	что выдаёт подразделение	что получает подразделение
1.	Бухгалтерия	
	Вопросы финансового сопровождения заключенных договоров с юридическими и физическими лицами	Счета на оплату согласно договорам на обучение
2.	Отдел материального товарного обеспечения	
	Заявки на приобретение товарно-материальных ценностей для нужд подразделения	Товарно-материальные ценности
3.	Опытно-конструкторское бюро	
	Заявка на сопровождение руководства по лётной эксплуатации самолёта ТВС-2МС	Поправки на внесения изменений в руководство по лётной эксплуатации самолёта ТВС-2МС
4.	Отдел кадров	
	Проекты документов по кадровым вопросам. Предложения по внесению изменений в организационно-штатную структуру подразделения; Предложения по обучению персонала подразделения; Приказы по предприятию; График отпусков.	Копию положения о структурном подразделении; Копии должностных инструкций персонала подразделения; Копии приказов по предприятию; График отпусков.
5.	Экономический отдел	
	Расчёт сметы заключаемых договоров, прайс на оказание платных услуг	Утвержденный прайс платных услуг
6.	Отделение информационных технологий	
	Вопросы обеспечения учебного процесса необходимыми техническими средствами обучения и оргтехникой	Обеспечение корректной работы оргтехники
7.	Юридическая служба	
	Согласование договоров	Согласованные и утвержденные договора
8.	Помощник Генерального Директора	
	Представление документов на подпись руководителю.	Подписанные документы
9.	Отдел управления безопасностью полетов	
	Ежеквартальный перерасчет рисков СУБП в АУЦ ГА	Доведение до персонала АУЦ ГА: - информации по безопасности полетов; - оперативной информации по безопасности полетов.



Положение о структурном подразделении ООО
«РУСАВИАПРОМ» –
об авиационном учебном центре гражданской
авиации

Код ПСП.У1-2022

Издание 01

№ п/п	Взаимоотношения с другими подразделениями	
	что выдаёт подразделение	что получает подразделение
10.	Планово-диспетчерский отдел	
	Вопросы использования воздушных судов в целях проведения практических занятий со слушателями	График практических занятий со слушателями
11.	Лётно-исследовательская комплекс	
	Вопросы подачи заявок на выполнение полётов	График выполнения полётов